

PROYECTO OFFICE 365.

La gestión de cuentas para los alumnos se realizará a través del tutor del grupo, para aquellos alumnos que la soliciten.

1.- Crear los usuarios alumnos con el nombre:
nombredelalumno.apellido@alumno.iesluisvives.org

El software que el alumno podrá utilizar es:

- Planificador de Office 365 Preview
- Sway
- Yammer for Academic
- Office Online para Ámbito educativo
- SharePoint plan 1 para el ámbito educativo
- Exchange Online (plan 1)
- Office 365 ProPlus
- Skype Empresarial Online (Plan 2)

2.- Se creará un grupo por cada grupo cuyo propietario será el tutor del grupo, de esta forma se podrá comunicar y compartir documentación de forma más eficiente.

3.- Los tutores recibirán por correo electrónico los usuarios y la contraseña de todos los alumnos de su tutoría, así como una guía de acceso a la plataforma.